

Załącznik nr 10
do Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie

Projekt „Własna firma - program wsparcia lokalnej przedsiębiorczości” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Przemyską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPPK.07.03.00-18-0108/19-00 z Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości.

KARTA OCENY FORMALNEJ DOKUMENTACJI REKRUTACYJNEJ
I ETAP REKRUTACJI

Arkusz wypełniany przez: Beneficjenta (PARR S.A.)

Wszystkim osobom składającym dokumentację rekrutacyjną nadawany jest indywidualny numer zgłoszeniowy (INZ) z datą i godziną wpływu do PARR S.A.

Imię i nazwisko Kandydatki/a do projektu	
Indywidualny Numer Zgłoszeniowy (INZ)	PARR/7.3-WF/MOF/...

	Kryterium	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
KRYTERIA FORMALNE, KTÓRE NIE PODLEGAJĄ UZUPEŁNIENIU/POPRAWIE Zaznaczenie odpowiedzi „NIE” skutkuje odrzuceniem formularza rekrutacyjnego z przyczyn formalnych.				
1.	Dokumenty rekrutacyjne zostały złożone w terminie rekrutacji.			
2.	Dokumenty rekrutacyjne zostały przygotowane na wzorach będących załącznikami do <i>Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie</i> .			
3.	Formularz Rekrutacyjny został wypełniony elektronicznie			
POZOSTAŁE KRYTERIA FORMALNE				
4.	Wszystkie pola Formularza Rekrutacyjnego do projektu zostały wypełnione			
5.	Formularz Rekrutacyjny został parafowany na każdej stronie			
6.	Formularz Rekrutacyjny został prawidłowo podpisany przez Kandydata			
7.	Kandydat złożył wszystkie wymagane oświadczenia zawarte w Formularzu Rekrutacyjnym			
8.	Do formularza rekrutacyjnego zostały dołączone wszystkie wymagane załączniki tj.:			
	Oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikacyjnych związanych z udziałem w projekcie (załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie).			
	Oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie).			
	Oświadczenie o ubezpieczeniu lub braku ubezpieczenia w KRUS (załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie).			
	Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające fakt			



	zarejestrowania oraz okres zarejestrowania, ważne przez okres 30 dni od jego wydania <i>(jeśli dotyczy)</i>			
	Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej niezarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy (załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie) <i>(jeśli dotyczy)</i>			
	Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby biernej zawodowo (załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie) <i>(jeśli dotyczy)</i>			
	Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby ubogiej pracującej (załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie) <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
	Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby zatrudnionej na umowie krótkoterminowej lub pracującej w ramach umów cywilnoprawnych (załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie) <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
	Oświadczenie o niepełnosprawności (załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie) <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
	Orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wydane przez uprawniony organ - kopia opatrzona adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem (imię i nazwisko) Kandydata/ki <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
	Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zawierające informacje o okresach zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych z tytułu zatrudnienia, ważne przez okres 30 dni od jego wydania <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
	Zaświadczenie z KRUS o niefigurowaniu w ewidencji osób podlegających ubezpieczeniu społecznemu rolników i ubezpieczeniu zdrowotnemu w KRUS, ważne przez okres 30 dni od jego wydania <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
	Zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu - dokument wystawiony przez pracodawcę, zawierający co najmniej: daty powstania stosunku pracy/zatrudnienia, okres trwania, kwotę brutto wynagrodzenia z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia Dokumentów rekrutacyjnych <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
	Umowa zlecenie/dzieło - kopia opatrzona adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem (imię i nazwisko) Kandydata/ki <i>(jeśli dotyczy)</i> .			
9.	Kandydat/Kandydatka spełnia wszystkie kryteria określone dla grupy docelowej w projekcie wymienione w <i>Regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie</i> , tj.:			
	Kandydat/Kandydatka zamieszkuje (w rozumieniu przepisów KC) na obszarze realizacji projektu, tj. na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl lub Gminy Żurawica wchodzących w skład Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Przemyśl w województwie podkarpackim			
	Kandydat/Kandydatka jest osobą w wieku 30 lat i więcej			
	Kandydat/Kandydatka spełnia kryterium dotyczące statusu na rynku pracy, tj.: <ul style="list-style-type: none"> - Kandydat/Kandydatka jest osobą bezrobotną zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy należąca do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy (weryfikacja na podstawie Formularza Rekrutacyjnego) lub - Kandydat/Kandydatka jest osobą bezrobotną niezarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy należąca do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy (weryfikacja na podstawie Formularza Rekrutacyjnego) lub - Kandydat/Kandydatka jest osobą bierną zawodowo należąca do osób w 			



<p>najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy (weryfikacja na podstawie Formularza Rekrutacyjnego) lub</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kandydat/Kandydatka jest osobą ubogą pracującą (weryfikacja na podstawie Formularza Rekrutacyjnego) lub - Kandydat/Kandydatka jest osobą zatrudnioną na umowie krótkoterminowej lub pracującą w ramach umów cywilno-prawnych, której miesięczne zarobki nie przekraczają 120% wysokości minimalnego wynagrodzenia (weryfikacja na podstawie Formularza Rekrutacyjnego). 			
Kandydat jest osobą zamierzającą rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej na terenie województwa podkarpackiego			
Kandydat jest osobą, która nie otrzymała środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej z innych projektów realizowanych z EFS w ramach RPO WP 2014-2020.			

BRAKI FORMALNE (JEŻELI DOTYCZY):

.....

.....

.....

.....

.....

1. Członek Komisji Rekrutacyjnej	2. Członek Komisji Rekrutacyjnej
<p>Rekomenduję do oceny merytorycznej</p> <p>.....</p> <p>(Data i czytelny podpis)</p>	<p>Rekomenduję do oceny merytorycznej</p> <p>.....</p> <p>(Data i czytelny podpis)</p>
<p>Nie rekomenduję do oceny merytorycznej</p> <p>.....</p> <p>(Data i czytelny podpis)</p>	<p>Nie rekomenduję do oceny merytorycznej</p> <p>.....</p> <p>(Data i czytelny podpis)</p>

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Oświadczam, że:

1. Nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) z ocenianym Kandydatem/ką do projektu oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z ocenianym Kandydatem/ką do projektu.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie, Regulaminem przyznawania środków na rozwój przedsiębiorczości w projekcie „Własna firma - program wsparcia lokalnej przedsiębiorczości” oraz z wytycznymi udzielania bezzwrotnego wsparcia dla osób

zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w ramach Działania 7.3 RPO WP 2014-2020.

3. Zobowiązuję się, wypełniać swoje obowiązki w sposób bezstronny, sumienny, uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.
4. Zachowam w tajemnicy wszystkie informacje i dokumenty udostępnione mi lub wytworzone przeze mnie lub przygotowane przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione. Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych informacji związanych z niniejszą oceną.

1. Członek Komisji Rekrutacyjnej	2. Członek Komisji Rekrutacyjnej
..... (Data i czytelny podpis) (Data i czytelny podpis)